



EXCMO. AYUNTAMIENTO DE TOLEDO

P4516900J

SOLICITUD EXPEDICION DE DOCUMENTOS:
SOLICITUD DE CERTIFICADOS TRIBUTARIOS

Nº REGISTRO ENTRADA FECHA DESTINO
EL SECRETARIO

DATOS DEL PETICIONARIO						Departamento de Reprografía e Imprenta 2010		
Primer Apellido		Segundo Apellido		Nombre		N. I. F.	Teléfono	FAX
Domicilio: C/, Pl, etc.		Núm.	bloq.	Esc.	Piso	Pta.	Municipio	Provincia
								C. Postal

DATOS DEL INTERESADO OBJETO DEL CERTIFICADO								
Primer Apellido		Segundo Apellido		Nombre		N. I. F.	Teléfono	FAX
Domicilio: C/, Pl, etc.		Núm.	bloq.	Esc.	Piso	Pta.	Municipio	Provincia
								C. Postal

CLASES DE CERTIFICADOS

* Marque con una cruz la opción elegida en los casilleros correspondientes dependiendo del tipo de certificado que necesite.

CERTIFICADO GENERAL DE NO TENER DEUDAS TRIBUTARIAS CON EL EXCMO. AYUNTAMIENTO TOLEDO		<input type="checkbox"/>
CERTIFICADO INDIVIDUAL DE ESTAR AL CORRIENTE DE PAGO DE UN TRIBUTO EN UN DETERMINADO EJERCICIO		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> I.B.I. URBANA EJERCICIO Nº Fijos	<input type="checkbox"/> I.A..E. EJERCICIO Referencia	<input type="checkbox"/> I.V.T.M. EJERCICIO Matrícula
<input type="checkbox"/> VADOS EJERCICIO Nº Placa	<input type="checkbox"/> I.B.I. RUSTICA EJERCICIO Identificación	<input type="checkbox"/> OTROS EJERCICIO Identificación

SOLICITA:

Tenga por presentada en tiempo y forma el presente escrito y una vez comprobada, en su caso, por el Registro General de este Excmo. Ayuntamiento de Toledo la acreditación del solicitante para actuar en nombre y representación del interesado, se expida el certificado correspondiente.

I N F O R M A C I O N T R I B U T A R I A

MARQUE CON UNA X LO QUE PROCEDA	Nº. solicitudes	X	Tarifa unidad/Euros	=	Cuota Euros
<input type="checkbox"/> Certificado de pago de un único recibo, concepto, ejercicio y hecho imponible T 06.01.93		7,63	
<input type="checkbox"/> Certificado de pago que se refiera a varios ejercicios, por un mismo hecho imponible y sujeto pasivo T06.01.94		11,43	
<input type="checkbox"/> Certificado genérico de no tener deudas, por los hechos imponibles y períodos T 06.01.95		15,25	
LIQUIDO A INGRESAR <input style="width: 100px;" type="text"/>					

Toledo a	de	del 2010
Fdo:	D.N.I.	

OBSERVACIONES

1. Por tratarse de información de carácter tributario sujeta a protección estadística, deberá acreditarse la identidad del solicitante en la siguiente forma:
 - En el caso de personas físicas:
 - Si el solicitante coincide con el interesado, se deberá adjuntar fotocopia del D.N.I.
 - Si el solicitante no coincide con el interesado, deberá adjuntarse fotocopia del D.N.I. de ambos, junto a una autorización del titular de la información tributaria.
 - En el caso de personas jurídicas:
 - Se adjuntará fotocopia de la escritura de apoderamiento y fotocopia del D.N.I. del solicitante que, en todo caso, deberá corresponderse con el apoderado.
2. El certificado se deberá recoger por el mismo solicitante o por el propio interesado en la Sección de Recaudación del Excmo. Ayuntamiento, a partir del 5º día, contados desde el siguiente a la presentación en el Registro General de la presente solicitud, permaneciendo en dicha Sección durante un tiempo máximo de tres meses para ser retirada.
3. El certificado también podrá remitirse al domicilio fiscal del sujeto titular de la información tributaria mediante la entrega, junto con la solicitud, del correspondiente franqueo postal.
4. Quedan excluidos de gravar por la tasa aquellas solicitudes de certificados de encontrarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias o no tributarias que deban aportarse por imperativo legal o reglamentario a cualquier procedimiento administrativo municipal.
6. Cuando se actúe por representación deberán aportar copia del documento que lo acredite.

A la presente solicitud deberá adjuntar la carta de pago correspondiente, que se obtendrá en la Tesorería Municipal o en cualquiera de las Juntas Municipales de Distrito, y podrá abonarse en las entidades colaboradoras que figuran en dicha carta de pago. Para la entrega y registro de la solicitud junto con la carta de pago, deberá dirigirse de nuevo a cualquiera de los centros municipales anteriormente citados.



JUSTIFICANTE DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTO

(A cumplimentar por el interesado o representante y sellado por la Administración)

D.

con DNI

En representación de (si procede)

con DNI (si procede)

Ha presentado ante el Registro de este Excmo. Ayuntamiento **SOLICITUD DE EXPEDICIÓN DE CERTIFICADOS TRIBUTARIOS:**

- I.B.I. Urbana
- I.A.E.
- I.V.T.M.
- Vados
- I.B.I. Rústica
- Otros

Observaciones:

.....

Toledo, a de de

Sello

(El presente documento no será válido sin el sello del Registro Municipal)